

## **CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT du 17 février 2025 (2<sup>ème</sup> CE 24-25)**

### **Compte-rendu**

Début de séance : 17h00

Fin de séance : 20h00

Le CE se déroule en format hybride (présentiel au LFIK et distanciel via Zoom).

#### Préambule :

Monsieur Colin, Proviseur, ouvre la séance en saluant les membres du CE.  
Le quorum (11 personnes) étant atteint, la séance commence.

# Listes des membres :

## ANNEE SCOLAIRE 2024/2025

### SEANCE DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT du 17 FEVRIER 2025

NOM - PRENOM - FONCTION	PRES.	EXC.	ABS.	REPLACANT(E)	EMARGEMENT
<b>Représentants de l'administration</b>					
M. Boris COLIN, Proviseur et Président du CE	X				<i>[Signature]</i>
Madame Sandrine MOUCHET, Consule Générale		X			
Monsieur Alain BARTHEZ, DAF	X				<i>[Signature]</i>
Monsieur Julien TELLON, Coordinateur du secondaire	X				<i>[Signature]</i>
Madame Léa COLIN, Professeur des écoles et coordonnatrice du primaire (réfèrente maternelle)	X				<i>[Signature]</i>
Madame Audrey PELLADEAUD, Professeur des écoles et coordonnatrice du primaire (réfèrente élémentaire)	X				<i>[Signature]</i>
Madame Jessica DESCLOS, Conseillère Principale d'Education	X				<i>[Signature]</i>
<b>Représentants des enseignants et du personnel non-enseignant</b>					
Monsieur Mathieu LECACHEUR, Chargé de communication	✓				<i>[Signature]</i>
Madame Akiko DALISSIER, assistante de direction et secrétaire	✓				<i>[Signature]</i>
Monsieur Romain LANNERS, Enseignant au secondaire		X			
Monsieur Romaric ROYNETTE, Enseignant au secondaire	X				<i>[Signature]</i>
Monsieur Maxime BOURGEOIS, Enseignant au secondaire	X			<i>[Signature]</i>	
Madame Marion MARTINEL, ASEM et personnel admin.					
Madame Charlotte HUBERT, Enseignante au primaire	✓				<i>[Signature]</i>
<b>Représentants des parents d'élèves et des élèves</b>					
Monsieur Ghislain MOUTON, parent d'élève	✓				<i>[Signature]</i>
Madame Anna FUJIKAWA, parent d'élève	✓				<i>[Signature]</i>
Madame Emilie TSURU DEVAUX, parent d'élève	✓				<i>[Signature]</i>
Madame Adèle FREMOLLE, parent d'élève	✓			<i>[Signature]</i>	
Monsieur Amin CHABCHOUB, parent d'élève		X			
Monsieur Hugo PRETET, élève	✓				<i>[Signature]</i>
Madame Mia COLIN, élève	✓				<i>[Signature]</i>



<b>Nombre réglementaire des membres du Conseil d'Établissement : 21</b>					
<b>Quorum : 11</b>					
<b>Nombre des membres effectivement présents : 16 (2 17/10).</b>					
<b>Membres siégeant à titre consultatif</b>					
Madame Frederique PENILLA, Conseillère culturelle a.i.		X			
Madame Marie-Josée MARIE, Conseillère des Français du Japon	X			absent	
Monsieur Thierry CONSIGNY, Conseiller des Français du Japon	X			absent	
Monsieur Matthieu SEGUELA, Conseiller des Français du Japon	X			absent	
Monsieur François ROUSSEL, Conseiller des Français du Japon	X			François Roussel	
Monsieur Kalto LOZES, Vice-Président élève du CVL		X			
Monsieur Xavier CARCELLE, Président de l'APEK		X			
Monsieur Federico ZYLBERGLAJT, Trésorier de l'APEK		X			
Monsieur Damien VITRY, personnalité locale, société ARKEMA, Kyoto technical center General Manager		X			
Monsieur Jean-François RAUCH, personnalité locale, CCI France Japon, Kansai Desk Manager	X			absent	
<b>SUPPLEANTS</b>					
Madame Marie POMMIER DE SANTI, suppléante parent d'élève					
Madame Naoko SASAKI, suppléante élève					
Monsieur Johan KERNIN, suppléant élève					
<b>INVITES</b>					

**PJ :**

- ANNEXE 1 : Liste d'émargement

**Ordre du jour**

1. Installation du CE et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion du CE
3. Retours de la CFC et point sur les formations
4. Actualités pédagogiques (nouveaux programmes, retour sur les formations).
5. Information AEFE / ministère
6. Premiers éléments de rentrée 25-26
7. Séjour primaire avril 2025
8. Point CVC-CVL
9. Calendrier 2025-26
10. Fêtes et événements
11. Questions diverses

**1. Adoption de l'ordre du jour**

Monsieur Colin présente la séance, constate que le quorum est atteint.

Présentation de l'ordre du jour. Soumission au vote.

**VOTE :**

- Pour : 16
- Contre : 0
- Abstention : 0

*L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.*

**2. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion**

Excuse pour l'envoi tardif du dernier compte-rendu. Proposition du vote pour adopter le vote de novembre dernier.

**VOTE :**

- Pour : 16
- Contre : 0
- Abstention : 0

*Le PV est adopté à l'unanimité.*

### 3. Retours de la CFC et point sur les formations

C'est un rappel, l'attribution des formations suite à la CFC a été votée au dernier CE.

Visite de Monsieur PONS (EF2D EPS) en début d'année. Il est également intervenu en primaire.

Les collègues de l'administration (Thibault, Alain) et de l'équipe pédagogique ont fait quelques jours d'observation à Tokyo qui se sont très bien déroulés. Cette visite a permis de faire du lien et de développer un partenariat éventuel.

Dans peu de temps : un collègue PE passe le CRPE. Difficultés pour passer le concours interne. Pourtant l'académie est en déficit et tout était en ordre pour son dossier de candidature. A suivre

Jessica DESCLOS intervient concernant sur la formation AESH en webinaire et explique l'intérêt de cette formation. Réponses apportées à Monsieur ROUSSEL concernant les EBEP actuellement en cours au LFIK. Certains élèves sont reconnus par la MDPH (MDA désormais) et nous disposons par conséquent d'une aide relative. Il peut y avoir du retard dans le paiement de la MDPH. Cependant, le LFIK rémunère directement le personnel, de sorte que les familles ne sont pas lésées et n'ont pas à avancer les fonds.

L'essentiel des formations sont les stages AEFÉ. Nous avons fait (ou prévu de faire) partir 9 collègues cette année. Monsieur COLIN déroule toutes les formations retenues par personnel concerné. Évocation du cas particulier de Marie DOCO qui a pris le stage PRIO : ce qui facilitera le tuilage (départ prévu de M. ROUTIER, l'actuel PRIO).

Nous aurons un conseil pédagogique mercredi qui permettra de faire le point sur les retours d'expérience.

Monsieur COLIN rappelle que :

- l'inspectrice viendra les 27 et 28 mars dans nos locaux ;
- l'EF2D d'espagnol viendra sur les mêmes dates ;
- l'EF2D d'H-G viendra ensuite.

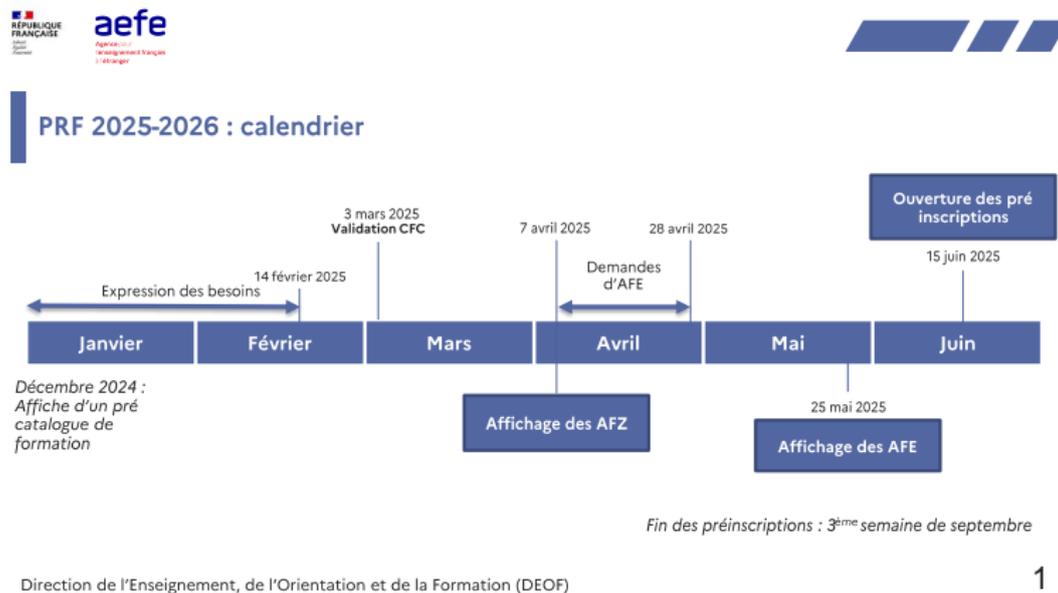
Rappel du calendrier : chaque zone décide d'un plan de formation (en l'occurrence, nous sommes dans la zone Asie). Les personnels dans un premier temps remontent les besoins (demandes) puis le processus suit son cours :

Monsieur Colin déroule l'ensemble des formations demandées et proposées.

L'année prochaine :

- venue d'une formatrice en sciences pour que nos enseignants soient prêts à faire passer les épreuves du baccalauréat ;
- une mission CPAIEN / IEN aura probablement lieu au sujet des élèves allophones ;
- suite du PAPI / PAPC pour le collègue de FLSCO ;
- suite formation néo-PRIO de novembre à Paris.

M. COLIN commente le planning de formalisation du prochain plan de formation de zone.



Comment doit-on prendre en compte l'outil IA dans nos cours / au sein du lycée plus largement. Le plan de formation fait beaucoup ressortir cela.

Hugo PRETET et Mia COLIN (élèves) donnent leur avis sur la nécessité de travailler sur la problématique IA. Son utilisation interroge nos pratiques de pédagogues sur le sujet. Monsieur COLIN soulève que les éducateurs doivent être au même stade voire avoir un temps d'avant sur leurs élèves.

Monsieur MOUTON abonde dans le même sens en expliquant que dans son travail de didacticien des langues, à l'université, cette problématique est prépondérante : principalement, être capable d'identifier si un texte est véritablement la production d'un élève. Cette vérification est un coût important (formation des enseignants etc).

## 4. Actualités pédagogiques

Rappel des principaux événements ayant eu lieu sur cette période :

- 13 et 14 février : service social Ambassade présent au LFIK pour les bourses
- 13 février : CA
- 14 février : 10h30 à 12h : M. Forrat-Jaime, ministre conseiller
- 14 février : Visio CCI garant projet Osaka
- 15 février : AGE (RF, Osaka, Statuts)
- 17 février : Conseil établissement
- 19 février : conseil pédagogique (secondaire)
- 20 février : Carnaval
- 20 et 21 février : Orthophoniste
- 10 MARS : CDM nouveaux programmes + programme Vie affective

M. COLIN commente les principaux événements pédagogiques de la prochaine période :

- 10 MARS : CDM nouveaux programmes + programme Vie affective
- 10,11 et 12 mars = Conseils de classe secondaire
- Possible venue de Guillaume CARIO (CA du LFIK vers les 21 mars)
- 28 mars = Liaison calligraphie avec lycée japonais
- Séjour primaire en avril
- Possible sortie/séjour collège ?

Question de Monsieur CONSIGNY : est-ce que les élèves feront quelque chose en lien avec l'exposition universelle d'Osaka ?

Nous avons pris attache avec la COFRET qui est venue présenter les pavillon France.

L'ambition est que tous les élèves (secondaire et élémentaires) puissent se rendre à l'exposition universelle. L'idée est d'essayer de se greffer sur les thématiques. Journée de la France le 13 septembre où nous serons présents. Beaucoup de choses vont venir même si elles ne sont pas encore calées.

Participation aux palmes à l'initiative de Mme CAZEBONNE. Mathieu LECACHEUR a compilé toutes les informations. Nous avons choisi la thématique « locale ». Les élèves seront habillés avec les kimonos, composeront des haïkus etc...

Hugo PRETET quitte la séance à 17h50.

Nous avons réussi à faire la vidéo pour participer au concours.

Jessica DESCLOS explique les échanges bilatéraux d'élèves qui ont été faits sur les derniers mois en lieu et place du dispositif ADN qui est gelé cette année pour des raisons administratives. Nous garantissons la continuité pédagogique.

Lancement de la réflexion de la SELO. Diffusion de l'information aux familles. Dépôt du dossier en novembre 2025. Monsieur COLIN redonne le principe du fonctionnement. Permettrait de valoriser l'ensemble des élèves et est beaucoup plus facile à mettre en œuvre qu'une SI. Cette première étape est beaucoup plus adaptée à notre structure. Les deux formatrices nous l'ont conseillé.

M. COLIN présente les nouveaux programmes qui rentrent en vigueur à la prochaine rentrée :

- Français et mathématiques cycle 1 et 2
- Eduquer à la vie affective et relationnel, et à la sexualité
- 2eme année du déploiement des nouveaux programmes d'EMC

## **5. Information AEFE / ministère**

Un mot de Monsieur COLIN sur la bourse excellence major.

Nouveaux programmes en français et en mathématiques qu'il nous faudra travailler. Évocation du passage de Madame NEAGOY. Monsieur COLIN rappelle que la formation VAS a également évolué. Rappel que nous appliquons les programmes de l'Éducation Nationale concernant la Vie Affective et Sexualité. Sur ce nouveau programme (qui est une évolution de l'actuel), tout est davantage formalisé, sur trois axes, par niveau. Cette trame des 3 domaines est calquée sur celle de l'EMC (même principe / balisage).

Monsieur ROUSSEL demande à Monsieur COLIN s'il a pu voir des résistances particulières de parents au sujet de la formation VAS. Monsieur COLIN répond que non : pas de souci particulier au LFIK.

Les enquêtes de terrain font clairement ressortir que les repères de progressivité ne sont pas suivis sur chaque année. Le nouveau livret d'accompagnement jalonnait toutes les classes de maternelle. Manipuler, verbaliser par exemple, reviennent clairement dans les programmes. Être capable d'explicité (l'élève doit pouvoir expliquer pourquoi il fait telle ou telle chose) revient également.

Départ de Charlotte HUBERT à 17h55.

Arrivée de Romaric ROYNETTE à 18h07.

Rappel dans le détail des dates des examens (DNB et baccalauréat). Nous travaillons pour faire en sorte que les dates des voyages vers le centre d'examen de Tokyo soient les moins impactantes pour les familles.

Le choc des savoirs : devons-nous mettre en place de groupes de besoin. Nous n'avons pas jugé utile de le faire de manière exhaustive même si des co-animations avec effectifs réduits ont été mis en place.

Pas de déploiement sur la 4e et la 3e pour l'instant. Il a par ailleurs été confirmé que le DNB ne sera pas nécessaire pour passer en seconde. L'épreuve de mathématiques anticipée en fin de 1ère, à l'instar des EA de français est une question qui revient. Nous en saurons davantage en mai.

## 6. Rentrée 25-26

A partir du mois de mars, remplacement d'une collègue ATSEM. Remplacement validé.

Départ d'une collègue de japonais. Là aussi, remplacée. Les collègues de japonais ont absorbé les élèves des groupes que nous avons rouverts ce qui imposera de faire de la différenciation.

Retour de Mme COLLET le 26 mai.

En cours : réorganisation des ASEM / AESH.

Pas de création de poste. Remplacement de deux postes en secondaire. Nous avons enchaîné plusieurs candidatures. Rappel du fait que le lycée n'est pas forcément attractif sur les rémunérations. Quelques profils intéressants. Quelques collègues candidatent sur des postes de résidents ou de formateurs. Nous allons formaliser nos recrutements avant la fin des vacances.

Nous avons des recrutements à faire sur la vie scolaire. Pas toujours simple de stabiliser dans ce service car beaucoup de collègues AED sont en PVT.

Un mot sur les effectifs élèves à venir. Nous essayons de rester réalistes. Nous avons pu être trop optimistes ce qui nous fait maintenant être prudents : le chiffre des élèves se stabilise à environ 265 – 270. L'effectif par classe avec 9 classes de primaire tombe à 16 élèves. La direction a par conséquent pris la décision, de façon autonome (sans pression quelconque) de fermer une classe. La prise de décision assez tôt permet de mieux anticiper la prochaine rentrée.

Le conseil des Maîtres reste souverain de ses décisions. Nous appliquons toujours les mêmes principes sur la liaison, le suivi des classes, le décloisonnement etc.

Formation des élèves de 4eme pour qu'ils aient leur PSC1 car nous n'aurons plus le formateur l'an prochain. Nous pourrions éventuellement faire venir le formateur de Tokyo l'an prochain.

Nous commençons également à recueillir les vœux des élèves sur les choix de spécialités. Cela a des implications pour la rentrée prochaine (répartition des heures). Nous avons fait une réunion de présentation la semaine dernière pour bien informer les parents et les élèves (possibilités, contenu des programmes de spécialités). Certains établissements font le choix de n'ouvrir que très peu de spécialités. Le LFIK a fait le choix d'étudier les demandes tous les ans et de prendre la décision en fin d'année, au moment de la conception des emplois du temps. Les élèves peuvent toujours faire le choix de prendre la spécialité non-ouverte via le CNED avec un éventuel tutorat payant du LFIK. Nous sommes une petite structure et l'ouverture ou non d'une spécialité est souvent très impactant. On préfère parfois donner davantage d'heures une année (en HSA) sachant que l'année suivante, il y en aura peut-être moins. Nous essayons donc de prendre en compte toutes les données (RH, libre choix des familles).

## **7. Séjour primaire avril 2025**

Séjour primaire : Mme PELLADEAU prend la parole.

Monsieur COLIN remercie les collègues car l'organisation d'un voyage scolaire est complexe à organiser.

7 au 10 avril. Tarif 25.000 yens.

Mme DAVREUX explique que la distance, assez longue, interroge certaines familles. « est-ce que ça vaut le coup » pour une journée d'avoir 4 heures de bus (2 heures aller / 2 heures retour). M. COLIN rappelle que de trouver un centre préfectoral est assez complexe, tout en respectant le budget.

Monsieur COLIN rappelle les règles de sécurité qui s'imposent au lycée et aux personnels s'agissant des sorties scolaires. La réunion du 14 aura pour objectif de lever un maximum des inquiétudes. Monsieur COLIN, de par l'expérience et l'expertise que le LFIK a pu acquérir sur les sorties, tentera de rassurer les familles inquiètes.

Discussion avec les représentants de parents présents autour de l'intérêt des sorties scolaires et des attentes des familles en matière de pédagogie et de sécurité. Les familles font globalement confiance aux lycées : s'agissant des maternelles, il faudrait insister sur l'intérêt pour l'intégration et la socialisation (shugakko rioko). Monsieur LECACHEUR communiquera davantage sur ce sujet.

## 8. Point CVC-CVL

Mme DESCLOS rappelle les opérations en cours avec les élèves du CVC-CVL.

- Opération roses pour la saint Valentin : les élèves vendront des roses au profit du CVC.
- Eco-cup : le projet est en cours d'étude ;
- La nouvelle machine à découpe laser financée par ARKEMA est en cours de calibrage avec le professeur de technologie.

## 9. Calendrier 25-26

L'ensemble des calendriers seront validés au mois de mars ce qui est tardif.

## 10. Fêtes et événements :

*P3 chargée : Séjour Hiroshima lycéen / Prozap Echec / Prozap Volley Hong-Kong / Conférence de mathématiques / Séjour sportif Tokyo football / Rencontre avec KIS / Maitrise du Chœur de Reims / Très nombreux projets et sorties en primaire*

- Carnaval ce jeudi
- Hanami (quartier) le dimanche 6 avril
- Semaine de l'égalité : du 26 au 30 mai
- Possible brocante/portes ouvertes : samedi 24 mai
- Fête de fin d'année du LFIK : samedi 14 juin

## 11. Fêtes et événements :

Madame DAVREUX signale l'existence du WISK (centre de l'égalité homme femme de Kyoto) qu'il faudrait impliquer dans la démarche concernant la semaine égalité. Mme DAVREUX signale le souci de la sécurité lors des événements (comme HANAMI). Intervention de Monsieur TEILLON sur la partie sécurité et des problèmes avec le quartier.

Questions de François Roussel :

- - École inclusive : pourrait-on avoir un bilan d'étape à ce stade de l'année ? (par exemple : Nombre d'élèves pris en charge. Bilan de la formation des AESH. Points d'amélioration restant à traiter)

Mme Desclos présente le dispositif à nouveau (lien avec la partie traitée durant le CE).

Mise à jour des PAI, EIPEN etc. Explications de Mme DESCLOS.

- - Prévention du harcèlement et dispositif Phare : pourrait-on avoir un bilan d'étape à ce stade de l'année ?

Dispositif PHARE : explications de Mme PELLADEAU du dispositif et des outils mis en place. Explication du suivi / prévention et déroulé des rendez-vous. Réflexions, suivi élèves etc. les réunions hebdomadaires sont bénéfiques et efficaces. Prévention et anticipation sont globalement efficaces. Un échange de bonnes pratiques avec Tokyo est en cours.

- - Le passage envisagé en fondation scolaire (*gakkô hôjin*) à l'horizon avril 2026 aurait-t-il un impact prévisible sur la structure pédagogique, si oui lequel ?

Aucun impact à prévoir sur la structure pédagogique.

- - L'ouverture envisagée d'une annexe à Osaka à l'horizon peut-être de la rentrée 2026 aurait-t-elle un impact prévisible sur la structure pédagogique du LFI Kyoto, si oui lequel ?

Pas d'impact majeur à prévoir. A la marge, quelques familles pourraient s'inscrire sur Osaka (en lieu et place de Kyoto), mais cela restera marginal. La visibilité sur Osaka permettra aussi de faire mieux connaître le LFIK à Kyoto.

La séance se termine à 20h. M. COLIN remercie tous les membres de leur présence.

Le Provisieur

Boris COLIN



Le secrétaire de séance

Julien TEILLON

