

RÉINSCRIPTION EDUKA

Guide étape par étape

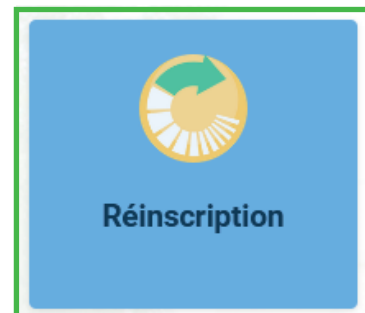
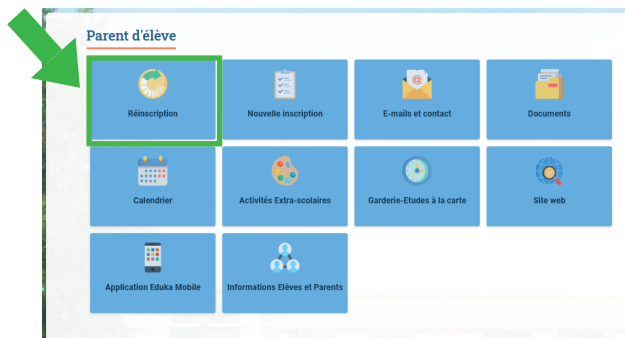


1 Rendez-vous sur votre espace EDUKA : <https://lfkyoto.eduka.school/>

2 Connectez vous avec votre mail et mot de passe.



3 Cliquez sur l'icone **Réinscription**



4 Choisissez l'élève et choisissez
a Réinscrire
ou
b Ne pas réinscrire

a cliquez sur **Réinscrire l'élève pour l'année 2024/25** et passez à l'étape 5



RÉINSCRIPTION EDUKA

Guide étape par étape

4

b

B) IMPORTANT

Si vous ne voulez pas Réinscrire l'élève : cliquez sur **Ne pas réinscrire l'élève pour 2024/25.**

Il est impératif que le lycée soit informé dès que possible.

Réinscription

Réinscription

Pour permettre une rentrée de votre enfant dans les meilleures conditions, une procédure de réinscription est nécessaire.

Nathan TEST

Réinscrire l'élève pour l'année 2024/25

Ne pas réinscrire l'élève pour 2024/25

Radiation de l'élève



Confirmation du souhait de non-réinscription

Vous confirmez que vous ne souhaitez pas réinscrire l'élève pour l'année prochaine, et procéder à une radiation?

OK

Annuler

5

Cliquez sur l'icone **Réinscription**



Réinscription

En cours de traitement
Parent

Nathan TEST 2024/25

Etat du dossier: **En cours**



✕ Supprimer le dossier

RÉINSCRIPTION EDUKA

Guide étape par étape

6

Remplissez le formulaire en passant par chaque onglet. Vérifiez si les réponses pré-cochées sont correctes, modifiez-les si besoin.

TEST Nathan Réinscription

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées; Le bouton pour envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les informations sont remplies

✓ Envoyer le dossier de réinscription

Scolarité À REMPLIR | Elève OK | Finance À REMPLIR | Santé OK | Autorisations OK | Justificatifs OK

Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton Envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les données seront saisies.

Scolarité actuelle

Etablissement: LFI Kyoto
Niveau: Collège
Section: 3ème

Options suivies cette année

Parcours Langue: Japonais
LVB: Allemand
LVC - Langue du pays hôte: Japonais 4h/semaine

Inscription au Service Bento

Régime Cantine souhaité: J'assurerais le repas de mon enfant Je souhaite souscrire au service demi-pension
Non adapté aux élèves qui ont des allergies.

Scolarité pour l'année prochaine

Site/Entité: LFI Kyoto
Etablissement: Lycée
Niveau: 2nde
Section: Générale

! Veuillez effectuer un choix d'option valide ci-dessous. Passez la sur chaque option.

Parcours Langue:
1 choix obligatoire(s)
 Anglais
 Japonais

LVB:
1 choix obligatoire(s)
 Allemand
 Espagnol
 Autre langue (CNED)

Enseignement optionnel:
1 choix facultatif(s)
 Latin

7

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées.

Enregistrer

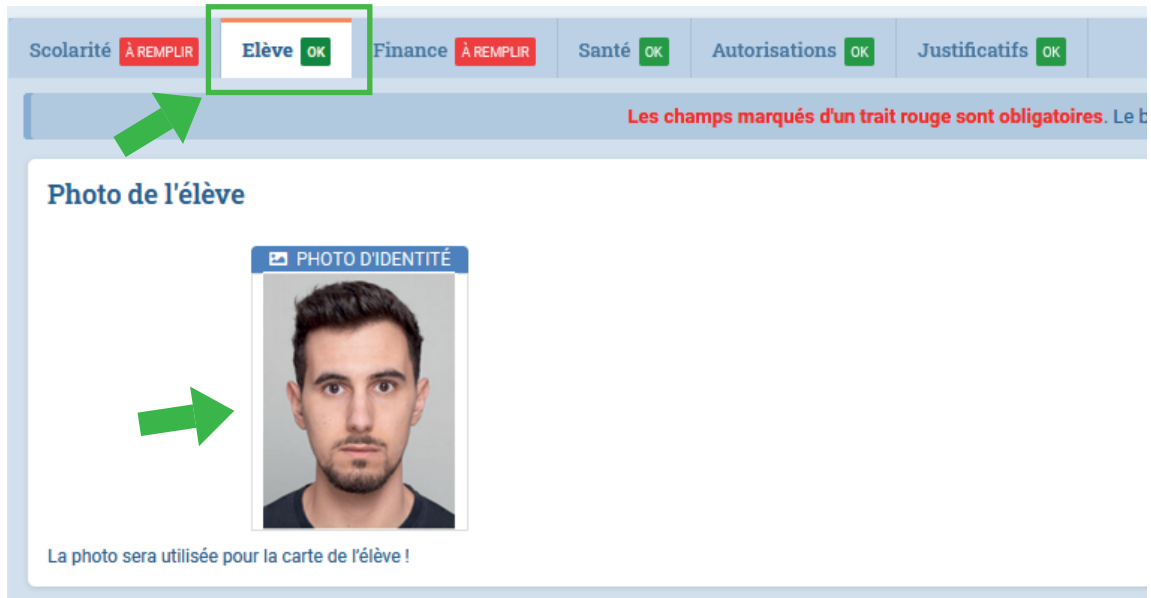
← Précédent ✓ Envoyer le dossier de réinscription → Suivant

RÉINSCRIPTION EDUKA

Guide étape par étape

8

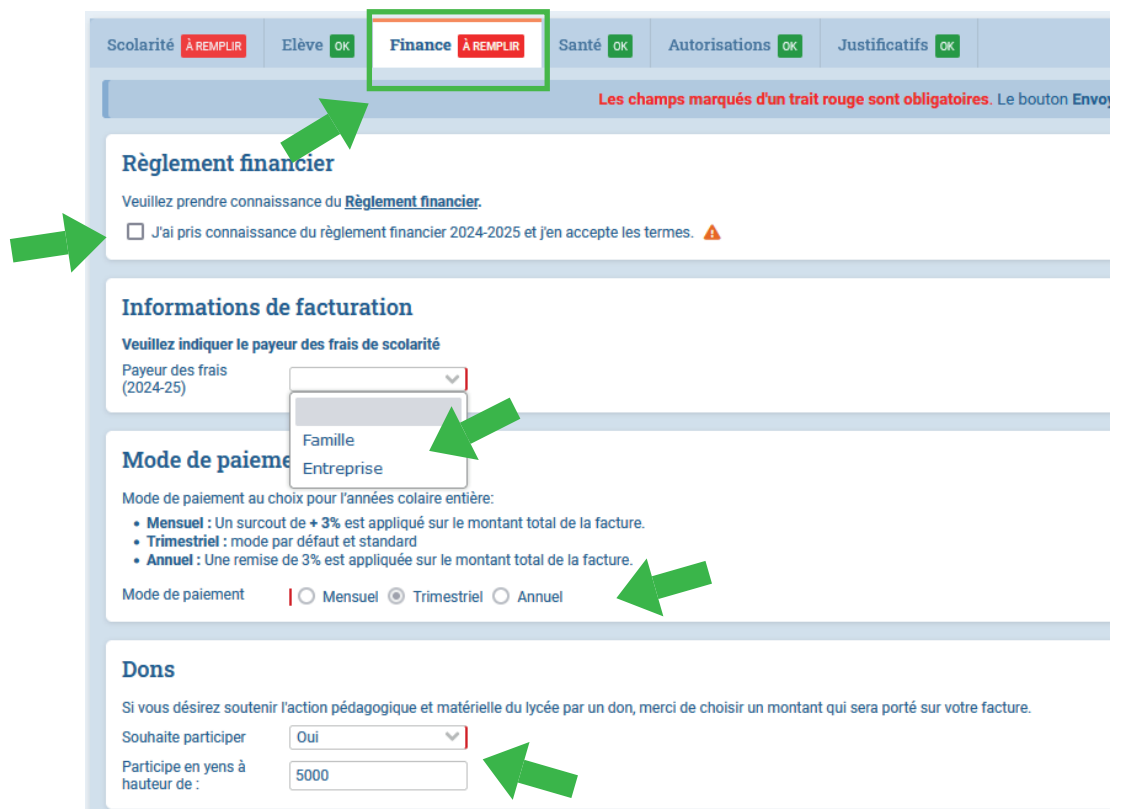
Cliquez sur l'onglet suivant **Elève** et ajoutez une photo récente du visage de l'élève. (non obligatoire)



The screenshot shows the top navigation bar with tabs: Scolarité (À REMPLIR), **Elève** (OK), Finance (À REMPLIR), Santé (OK), Autorisations (OK), and Justificatifs (OK). A green box highlights the 'Elève' tab, and a green arrow points to it. Below the tabs, a message reads: "Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le b...". The main section is titled "Photo de l'élève" and contains a "PHOTO D'IDENTITÉ" placeholder with a photo of a man. A green arrow points to the photo. Below the photo, it says: "La photo sera utilisée pour la carte de l'élève !".

9

Cliquez sur l'onglet suivant **Finance** et remplissez tous les champs nécessaires.



The screenshot shows the top navigation bar with tabs: Scolarité (À REMPLIR), Elève (OK), **Finance** (À REMPLIR), Santé (OK), Autorisations (OK), and Justificatifs (OK). A green box highlights the 'Finance' tab, and a green arrow points to it. Below the tabs, a message reads: "Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton Envoy...". The main section is titled "Règlement financier" and contains a checkbox: "J'ai pris connaissance du règlement financier 2024-2025 et j'en accepte les termes. ⚠️". Below this is the "Informations de facturation" section, titled "Veillez indiquer le payeur des frais de scolarité". It has a dropdown menu for "Payeur des frais (2024-25)" with options "Famille" and "Entreprise". A green arrow points to the dropdown. Below this is the "Mode de paiement" section, titled "Mode de paiement au choix pour l'années colaire entière:". It lists three options: "Mensuel" (with a red vertical bar), "Trimestriel" (selected with a radio button), and "Annuel". A green arrow points to the "Trimestriel" radio button. Below this is the "Dons" section, titled "Si vous désirez soutenir l'action pédagogique et matérielle du lycée par un don, merci de choisir un montant qui sera porté sur votre facture.". It has a dropdown menu for "Souhaite participer" with the option "Oui" selected, and a text input field for "Participe en yens à hauteur de :" with the value "5000". A green arrow points to the input field.

RÉINSCRIPTION EDUKA

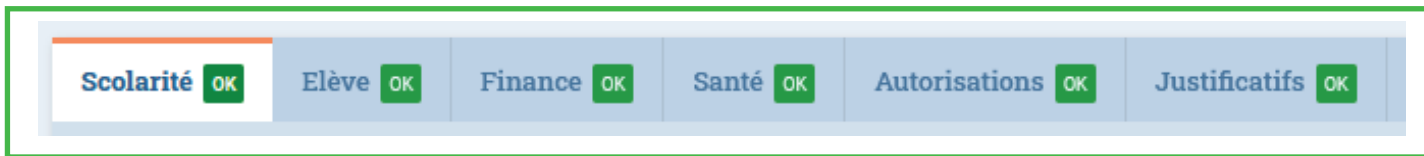
Guide étape par étape

10

Les onglets suivants **Santé**, **Autorisation** et **Justificatifs** reprennent les données de l'année 2023-2024. Vous pouvez les modifier ou les mettre à jour si besoin.

11

Une fois le formulaire rempli, les onglets sont tous sur **OK**, vous pouvez envoyer le dossier de réinscription de l'élève.



TEST Nathan Réinscription

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées; Le bouton pour envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les informations sont remplies



Nous vous remercions d'avoir complété le formulaire de réinscription. Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton suivant pour soumettre votre dossier.
Attention: une fois soumis, vous ne pourrez plus modifier le dossier.

✓ Envoyer le dossier de réinscription



12

Cochez la case de confirmation et cliquez sur **OK**.

Envoi du dossier

Nous vous remercions de nous avoir soumis le dossier de réinscription de votre enfant.

Le dossier va faire l'objet d'un examen attentif de la part de nos services administratifs afin de s'assurer que ce dernier soit complet et que les conditions de la réinscriptions soient remplies.

Une confirmation de la validation du dossier de votre enfant vous sera envoyée par la suite.



Par la présente réinscription :

- Nous certifions l'exactitude et la sincérité des informations complétées
- Nous certifions avoir donné en toute connaissance de cause les autorisations nécessaires à la scolarisation de notre enfant (droits à l'image, informations médicales, choix d'options)
- Nous confirmons notre adhésion au règlement financier 2024-25 et au règlement intérieur auquel sera soumis notre enfant pour l'année scolaire 2024-25
- Nous confirmons notre intention de scolariser notre enfant à la rentrée 2024-25



OK

Annuler

RÉINSCRIPTION EDUKA

Guide étape par étape

13

Votre dossier de Réinscription a été envoyé.
Après examen par le lycée, il sera ensuite validé.



Réinscription
Dossier envoyé

Etat du dossier: **En cours**

14

Si vous avez d'autres enfants, refaites à partir de l'étape 3 et envoyez le dossier de réinscription pour chacun de vos enfants.

15

Pour tout **nouvel élève** (fratrie), une procédure d'inscription vous parviendra ultérieurement.