## **ESPACE PARENTS**

## Guide étape par étape

Rendez-vous sur la page espace parents : https://espaceparents.lfikyoto.org

Avant de commencer à remplir le formulaire, munissez-vous des pièces suivantes en version numérique : (JPG ou PDF)

- 2
- Passeport du responsable
- Livret de famille
- Photo de l'élève
- Passeport de l'élève
- Certificat de vaccination (ou carnet de santé)

Puis cliquez sur: Nouveau Compte

Saisissez l'identité du premier responsable de l'enfant. Il est important de donner le plus d'informations possible.

C'est cette personne qui recevra les factures de l'établissement.

Vous devez également saisir votre mot de passe. Il vous permettra de vous connecter à votre espace personnel.

Vous pourrez modifier ou mettre à jour ces données ultérieurement dans votre espace personnel.

Cliquez sur le bouton Contact et saisissez l'identite du 2ème contact.

Afin de pouvoir inscrire votre/vos enfant(s), vous devez enregistrer 4 contacts :

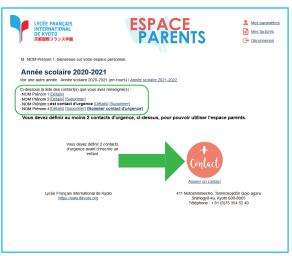
- 2 responsables
  - 2 contacts à joindre en cas d'urgence

Les contacts d'urgence doivent être accessibles facilement par téléphone ou mail et avoir un accès facile au lycée.

Si vous n'avez que 2 contacts, inscrivez une nouvelle fois le responsable 1 et 2.



LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL DE KYOTO 京都国際フランス学園	ESPACE PARENTS
Créez un compte sur l'Espace parents pour :  - Renseigner les données nécessaires à la sécurité de votre(vos) enfant(s).  - Pré-inscrire votre(vos) enfant(s) aux activités périscolaires.	
- Identité	
Civilité :	w ·
Nom :	Nom
Prénom :	Prénom
Nom complet (en japonais) :	
Situation familiale :	<b>▽</b> 1
Profession :	
Employeur :	
Nationalité	
Adresse	
Adresse :	
Adresse (en japonais) :	



Sélectionnez les contacts d'urgence en cliquant sur :

[Nommer contact d'urgence]



## **ESPACE PARENTS**

## Guide étape par étape

Puis, cliquez sur la bonne année scolaire (2023-2024) puis : Inscrire un enfant.



Saisissez l'identité du premier enfant.



Une fois le formulaire complété, l'inscription de votre enfant est indiquée dans votre espace personnel.

Pour inscrire un nouvel enfant, répétez l'étape



