

RECRUTEMENT CONTRATS LOCAUX : LA CAMPAGNE 2022 EST OUVERTE
Date limite d'envoi du dossier : le vendredi 11 février 2022

Le Lycée Français International de Kyoto est un établissement géré par le Comité de Gestion de l'Association des Parents d'Élèves du Kansai (APEK) et conventionné avec l'Agence pour l'enseignement français à l'étranger (AEFE). L'enseignement dispensé au LFIK est conforme aux programmes français, le LFIK étant homologué jusqu'à la classe de 3EME (demande d'extension d'homologation en cours pour le cycle terminal).

L'école dispose d'un campus implanté au cœur de Kyoto et accueille des élèves de la petite section de maternelle (3 ans) jusqu'à la Terminale. La campagne de recrutement pour les postes des CONTRATS LOCAUX 2022 est ouverte jusqu'au 11 février 2022. Dans ce document, il vous est présenté la procédure et ensuite le descriptif du poste vacant ou susceptible d'être vacant.

ATTENTION : les candidats ayant déjà envoyé un dossier de candidature pour le poste de PE RESIDENT n'ont pas besoin de candidater à nouveau. Même chose pour les candidatures spontanées.

1/ La procédure de recrutement :

La liste des postes vacants ou susceptibles de l'être est parue sur le site du Lycée Français de Kyoto :

<https://www.lfikyoto.org/recrutement/>

Il est recommandé aux candidats de prendre connaissance des procédures et calendriers de recrutement en suivant le lien :
<https://www.aefe.fr/personnels/recrutement-sous-contrat-de-droit-local/faq-recrutement-de-droit-local>

- Calendrier de l'établissement : La date limite d'envoi du dossier de candidature de contrats locaux complet est fixée le vendredi 11 février 2022 au plus tard : les dossiers doivent parvenir uniquement sur l'adresse email suivante : proviseur@lfikyoto.org (avec copie à secretariat@lfikyoto.org) L'étude et le classement des candidats se fera au fur et à mesure jusqu'au 11 février 2022.

- Acceptation du poste : Les propositions de poste seront faites au fur et à mesure de la confirmation des postes vacants et des classements réalisés. Le chef d'établissement adresse par courriel au candidat retenu, dans l'ordre du classement, une proposition de recrutement. Le candidat classé au 1er rang dispose de 48 heures pour accepter définitivement le poste et renvoyer, complétés et signés, les documents qui lui ont été adressés. En cas de refus ou d'absence de

réponse du candidat, le chef d'établissement s'adresse au candidat suivant qui disposera de 48h pour donner sa réponse.

Après accord du candidat, la proposition de recrutement est transmise au Proviseur du LFIK qui valide la candidature, en accord avec le Comité de Gestion. Le candidat n'est définitivement recruté que lorsque la lettre d'intention est signée par les deux parties.

2/ Le dossier sera composé des pièces suivantes

Le dossier de candidature des postes (en contrat local) est téléchargeable sur le site du lycée :

Pièces à joindre obligatoirement au dossier : (obligatoire)

- **1 CV avec photo + lettre de motivation**
- **Copie du passeport**
- **Copie du diplôme universitaire le plus élevé**
- **Copie du diplôme d'enseignement ou du concours**
- **Copie des attestations professionnelles éventuellement**
- **Copie de l'arrêté de titularisation**
- **Dernier arrêté de promotion**
- **Relevé de carrière I-prof**
- **Copie des rapports d'inspection**
- **Copie de votre carte d'identité**

Un dossier non complet ou hors délai ne pourra être pris en compte

Merci d'envoyer le dossier en un seul fichier PDF

PROFESSEUR DES ECOLES

Pour la rentrée scolaire 2022 / 2023, le LFIK recrute

- **1 Professeur des Écoles (Poste vacant)**
- **1 Professeur des Écoles (Poste susceptible d'être vacant)**

Postes soumis à entretien préalable, à pourvoir le 31/08/2022. Seront évaluées au cours de l'entretien et sur la base du dossier sélectionné, les compétences professionnelles définies dans le référentiel des compétences des métiers du professorat et de l'éducation (BO n°30 du 25 juillet 2013). Un entretien aura lieu avec le Proviseur (un autre entretien pourra avoir lieu avec le Coordonnateur du Primaire / éventuellement un entretien avec un membre du comité de gestion de l'APEK).

Les candidats devront être en mesure d'enseigner de la Petite Section de Maternelle (pouvant inclure aussi des élèves de TPS) au CM2 et feront preuve d'un certain nombre de compétences liées à la fonction :

- Le sens du service
- L'esprit d'initiative
- Une bonne adaptabilité et le souci du travail en équipe
- Un profil polyvalent. Des compétences en Arts, Sports ou Sciences seraient appréciées
- Une connaissance de l'anglais (niveau B1/B2 du CECRL) ainsi que des outils informatiques et numériques sera très appréciée.
- Dans le contexte particulier d'une école Internationale, toute expérience à l'étranger sera valorisante. Nous recherchons des personnels possédant une solide expérience en terme de conduite de projets (médiat, théâtre, chant, arts...) et de compétences pédagogiques.

Si plusieurs profils devaient correspondre au poste proposé, la priorité sera donnée aux titulaires d'un ou des diplômes ou certifications listés ci-dessous :

- Certification C2i2e
- Habilitation à enseigner l'anglais, diplôme ou certification validant le niveau de langue
- CAFIPEMF
- Diplôme de FLE